

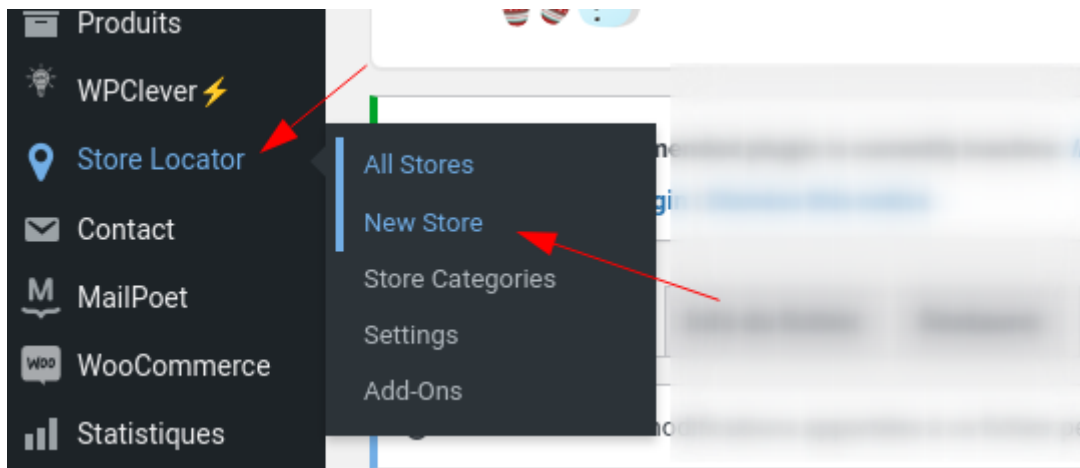
Personnalisations diverses

Optimisez, personnalisez ajoutez de nouvelles fonctionnalités à votre site Wordpress

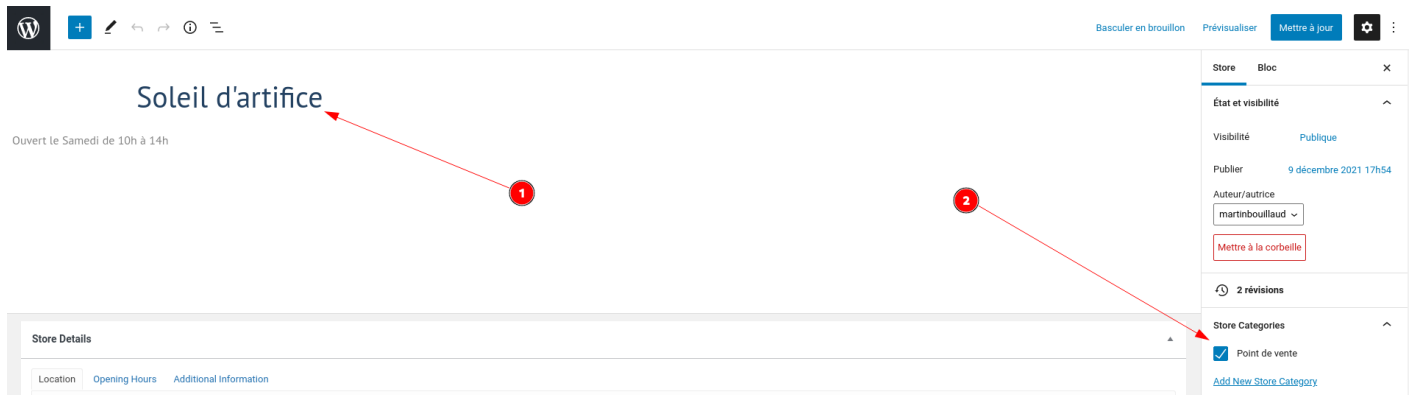
- [Store Locator - Ajouter de nouveaux points de vente](#)
- [Testimonials - Gérer les avis client sur l'admin Wordpress](#)
- [Slider Révolution - Modifier et mettre en ligne un Slide d'absence](#)
- [Event Calendar - Créer un nouvel événement](#)
- [Google Reviews - Mettre à jour les avis sur son site](#)
- [Portfolio Elementor - Ajouter de nouvelles photos](#)

Store Locator - Ajouter de nouveaux points de vente

Pour ajouter un nouveau point de vente sur le plugin Store Locator, rendez-vous dans **Store Locator > New Store** :



Ensuite, renseignez son nom et sa catégorie :



Plus bas, renseignez l'adresse dans **Location** avec les coordonnées GPS :

Store Details

| | | |
|--------------------------------|---------------|------------------------|
| Location | Opening Hours | Additional Information |
| Address: * 30 lieu dit 1 | | |
| Address 2: Bruet 2 | | |
| City: * La Bazouge du Désert 3 | | |
| State: | | |
| Zip Code: 35420 4 | | |
| Country: * France 5 | | |
| Latitude: 48.453431 6 | | |
| Longitude: -1.140096 7 | | |

Dans l'onglet suivant, renseignez les **horaires d'ouverture** :

Store Details

| | | |
|-------------------------|---------------------|------------------------|
| Location | Opening Hours | Additional Information |
| Hour format: 24 Hours ▾ | | |
| Days | Opening Periods | |
| Lundi | Fermé | + |
| Mardi | Fermé | + |
| Mercredi | Fermé | + |
| Jeudi | Fermé | + |
| Vendredi | Fermé | + |
| Samedi | 10:00 ▾ - 14:00 ▾ × | + |
| Dimanche | Fermé | + |

Puis les informations supplémentaires : téléphone, email ... :

Store Details

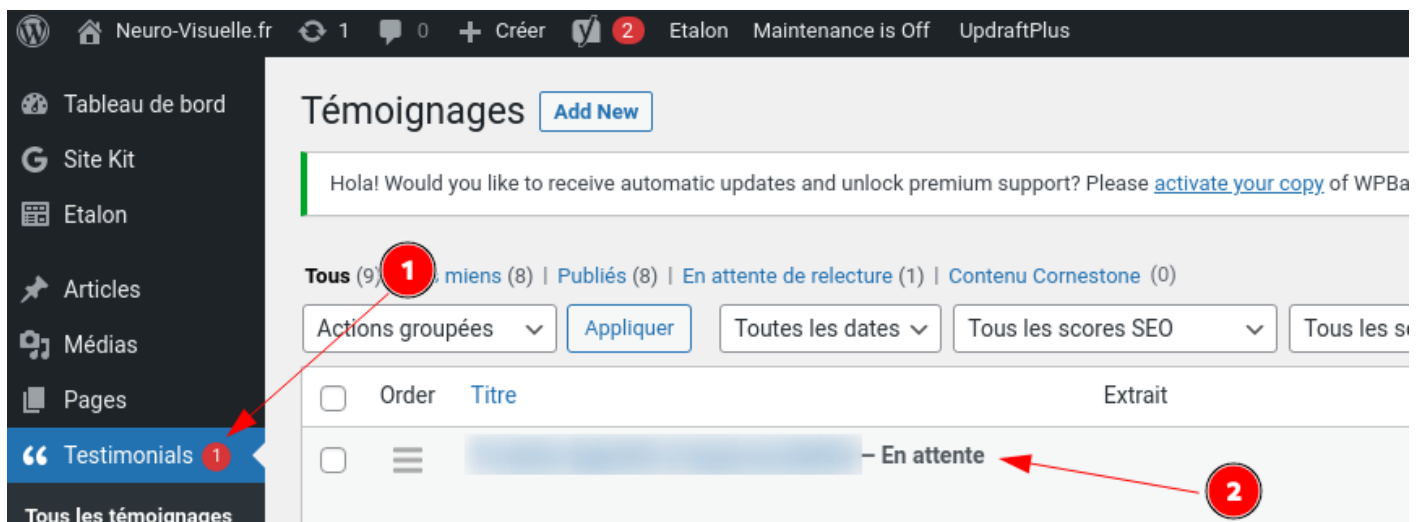
| | | |
|---------------------|---------------|------------------------|
| Location | Opening Hours | Additional Information |
| Tel: 06 60 31 02 61 | | |
| Fax: | | |
| Email: | | |
| Url: | | |

Testimonials - Gérer les avis client sur l'admin Wordpress

Le module **Testimonials** permet aux clients de laisser des avis sur votre site. Ces derniers sont mis en attente de validation avant publication. Une action manuelle de votre part est nécessaire pour le mettre en ligne.

Valider la publication d'un avis client

Lorsqu'un client poste un nouvel avis, celui-ci est mis en attente. Vous devrez le valider (et le corriger si besoin) avant de le publier sur le site. Dans le cas où un ou plusieurs avis sont en attente d'approbation, vous devriez voir un petit chiffre à droite du menu Testimonial et on peut voir qu'un nouvel avis est **en Attente** :



Cliquez sur cet avis, modifiez-le si besoin, et cliquez sur **Publier** :

Publier

Mettre en attente Prévisualiser

État : **En attente de relecture** [Modifier](#)

Visibilité : **Publique** [Modifier](#) **1**

Publier **tout de suite** [Modifier](#)

Submitted on: **Déc 15, 2021 @ 10:45**

✓ Lisibilité : **Bon** **2**

✓ SEO : **Non disponible**

[Mettre à la corbeille](#) **Publier**

Publier un nouvel avis manuellement

Il est également possible d'ajouter manuellement un avis : connectez-vous au backoffice Wordpress et rendez-vous dans **Testimonials > Add New** :

WordPress Dashboard: Tableau de bord

Hola! Would you like to receive automatic updates and unlock premium support? Please [activate your copy](#) of WPBakery Page Builder.

État de santé du site

1 Aucune information pour le moment...

Des contrôles de santé du site seront automatiquement effectués périodiquement pour recueillir des informations sur votre site. Vous pouvez également vous rendre sur [l'écran de Santé du site](#) pour recueillir dès maintenant des informations sur votre site. **2**

Testimonials **1**

Tous les témoignages

Add New

Cerber aperçu

Limitation des tentatives de connexion en 24 heures ([Voir tous](#))

Blocages en 24 heures ([Voir tous](#))

Pas de blocage pour le moment. Tout va bien dans le meilleur des mondes.

Résumé de Site Kit

[Consultez votre table](#)

Ensuite, renseignez les différents champs :

- Le titre : titre principal de l'avis
- Le corps du texte : l'avis du client
- Détails du client

Détails du client

1 Nom et prénom

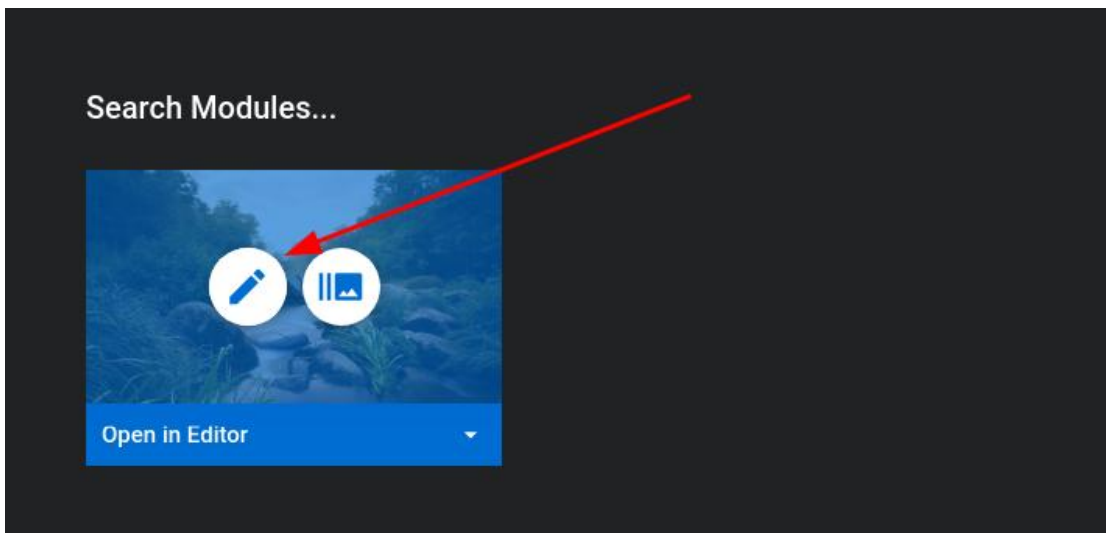
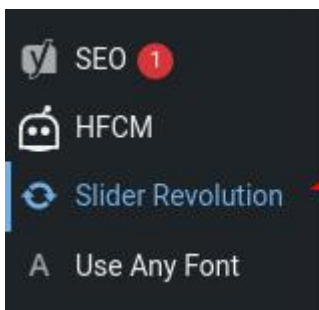
2 Email

Pour finir, publier le nouveau témoignage.

Slider Révolution - Modifier et mettre en ligne un Slide d'absence

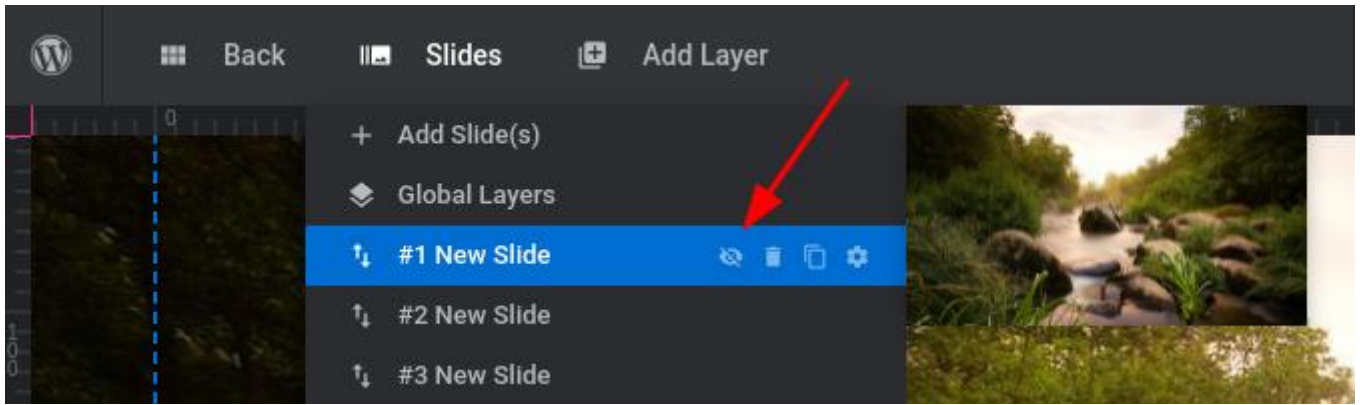
Dans ce tuto nous allons voir comment modifier, mettre à jour, publier et dépublier un slide d'absence ou d'information générale.

Connectez-vous au back-office Wordpress <https://www.votresite.com/wp-admin/> puis rendez-vous dans le menu **Slider Revolution** puis Modifiez le Slide correspondant :



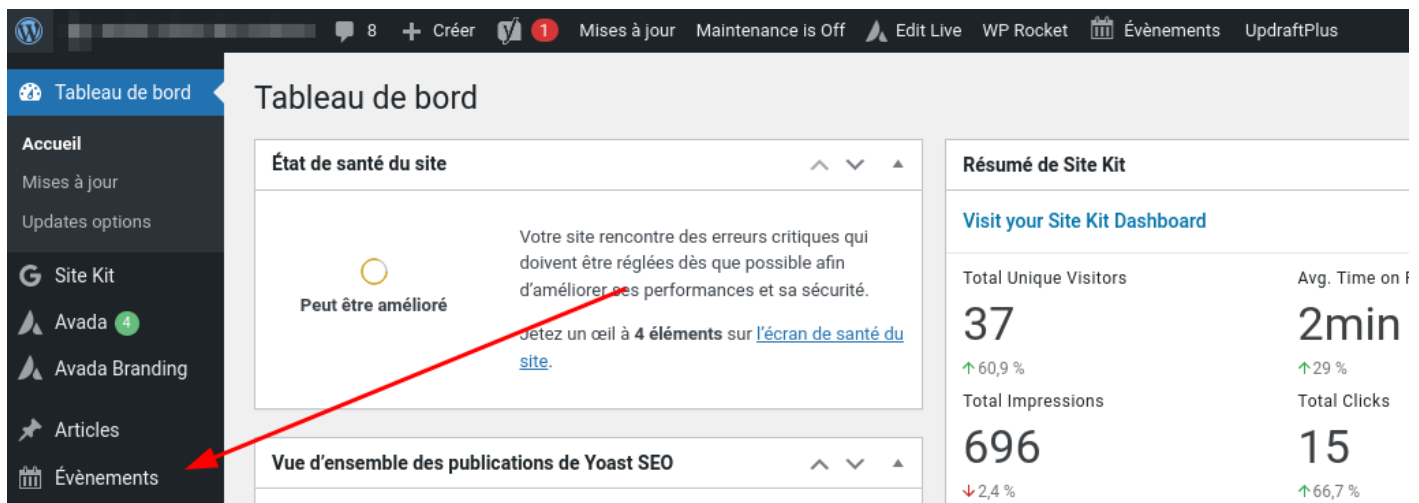
Modifiez le contenu du slide en y ajoutant du texte, des formes ou images.

Par défaut, le **slide** est masqué, pour l'afficher, cliquer sur le petit œil, et **Sauvegardez** les modifications en bas à droite :

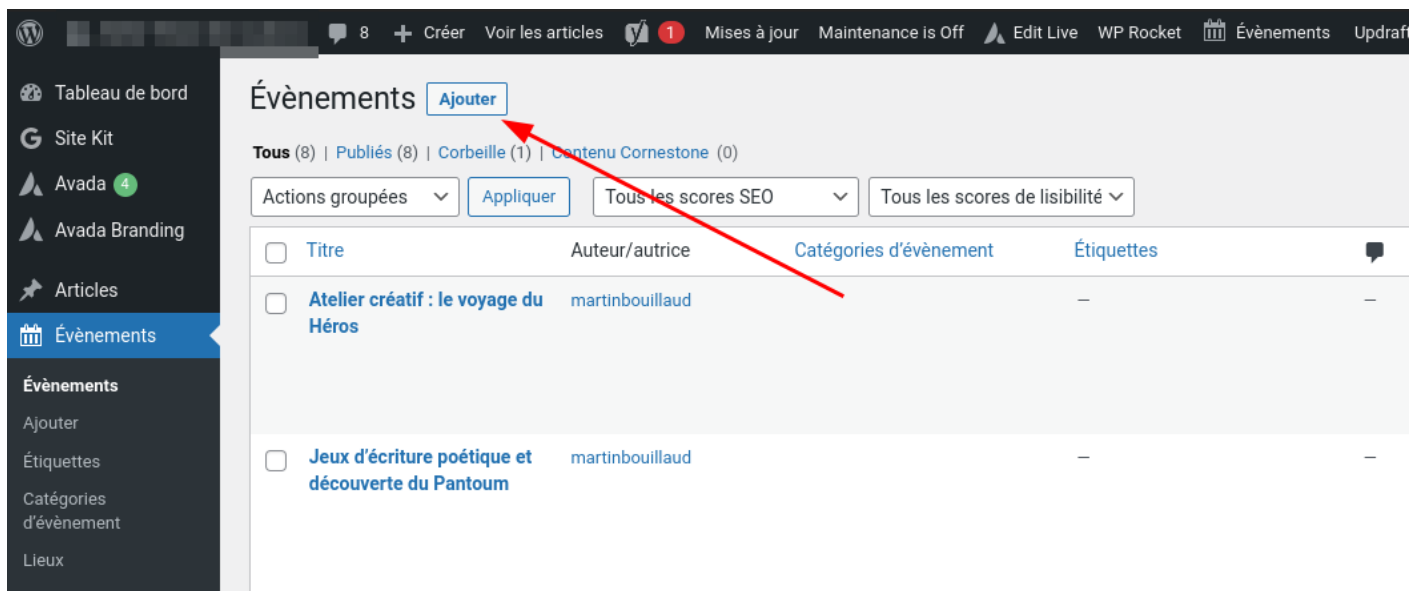


Event Calendar - Créer un nouvel événement

Pour créer un nouvel événement, connectez-vous au backoffice / administration de votre site Wordpress (domaine.com/wp-admin/) et rendez-vous dans Événements :



Ensuite, cliquer sur **Ajouter** :



Ensuite renseigner les différents champs :

✓ Enregistré Prévisualiser Publier

6

événement Bloc

Event Venue

Where is this en

Select or create

Venue Settings

Show Google

Show Google

[Edit Venue](#)

Avancé

Titre de mon événement

April 6 2:00 pm - 5:00 pm

Description de mon événement, aussi longue que souhaitée.

45 € Description pour le prix de mon événement, tarif enfant, tarif spécial ...

in organizer

Atelier Trésor des Couleurs

4 Villecourte

Le Châtelier, 35133

France

[+ Google Map](#)

Remove venue



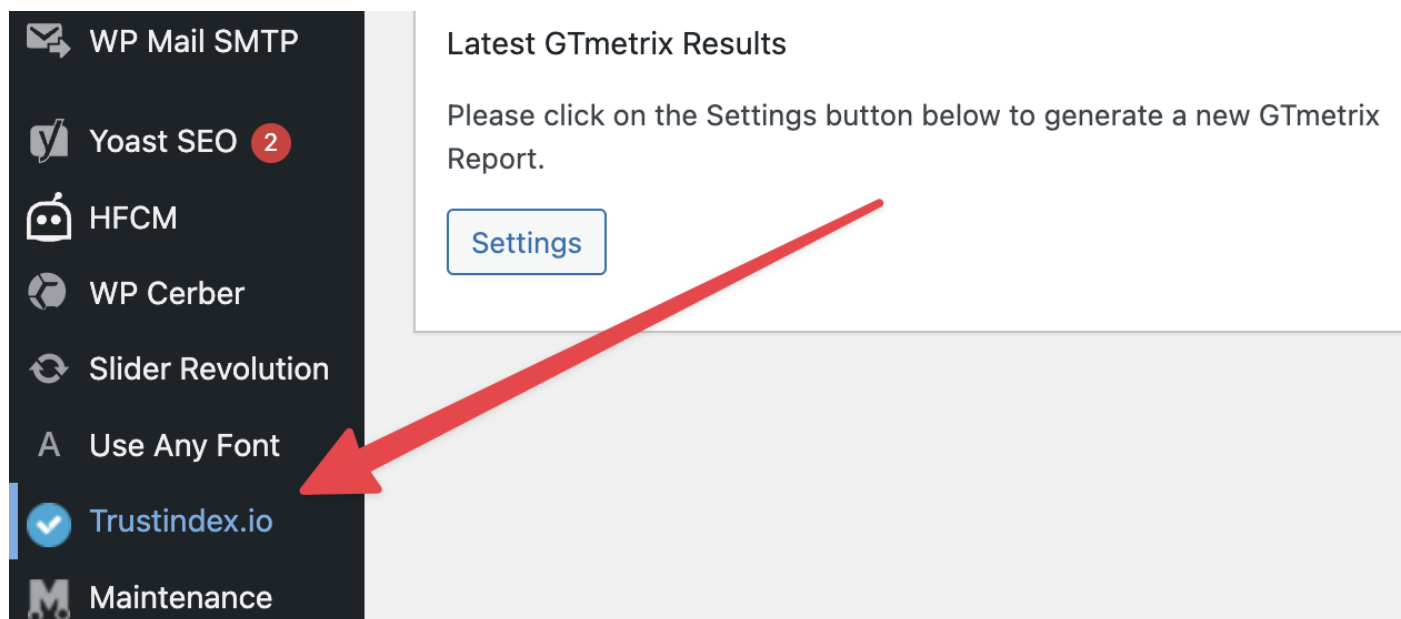
1. Titre de l'événement
2. Date et heure de l'événement
3. Description de l'événement
4. Tarif et détail
5. Localisation

Et enfin, cliquer sur Publier

Google Reviews - Mettre à jour les avis sur son site

Le plugin Google Reviews permet d'afficher les avis google sur son site Wordpress. Cependant, la mise à jour de la liste des avis nécessite un pack payant sur le plugin. Pour mettre à jour manuellement les avis, voici la procédure :

Se connecter en administrateur sur son site et se rendre dans le menu Trustindex.io :



Puis cliquer sur **Mes avis** :



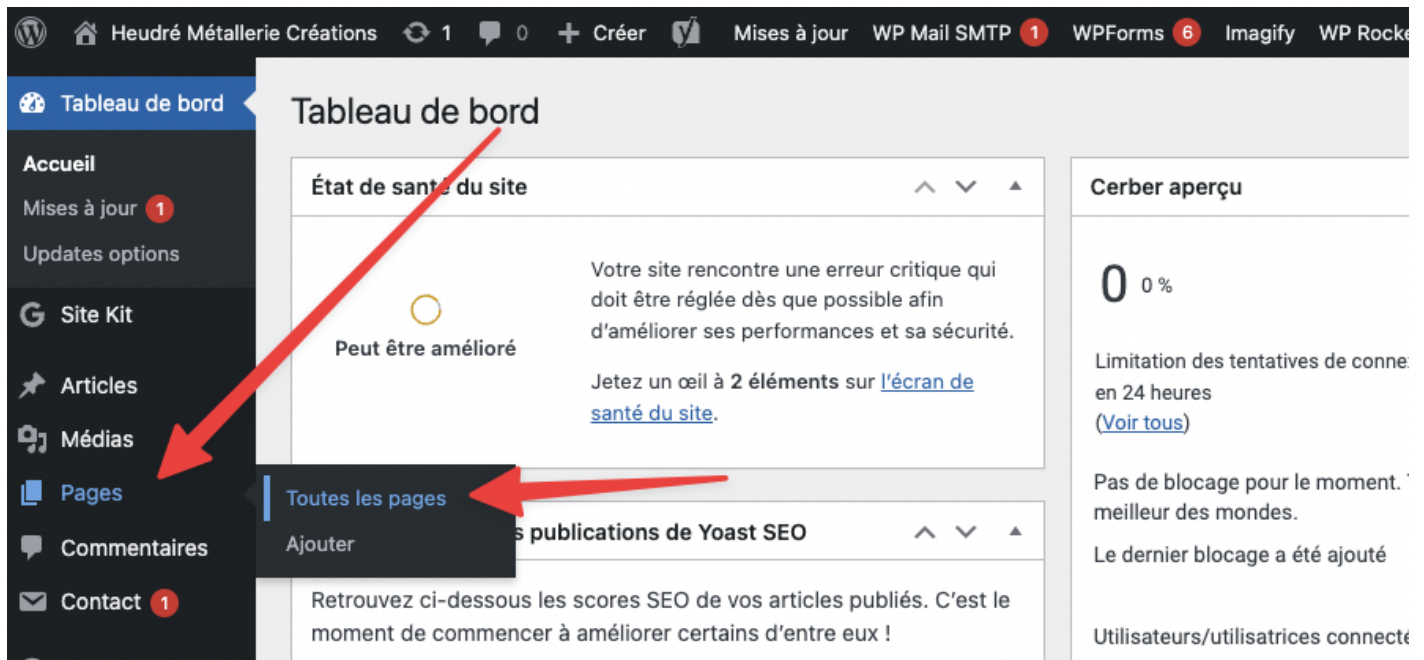
Un bouton doit apparaître pour récupérer les nouveaux avis :

Mes avis

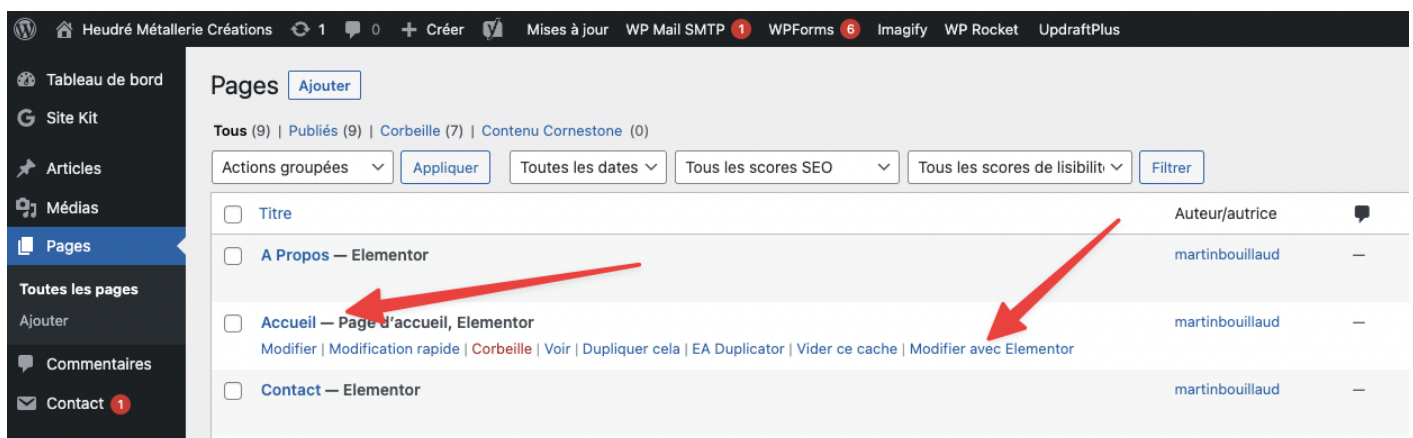


Portfolio Elementor - Ajouter de nouvelles photos

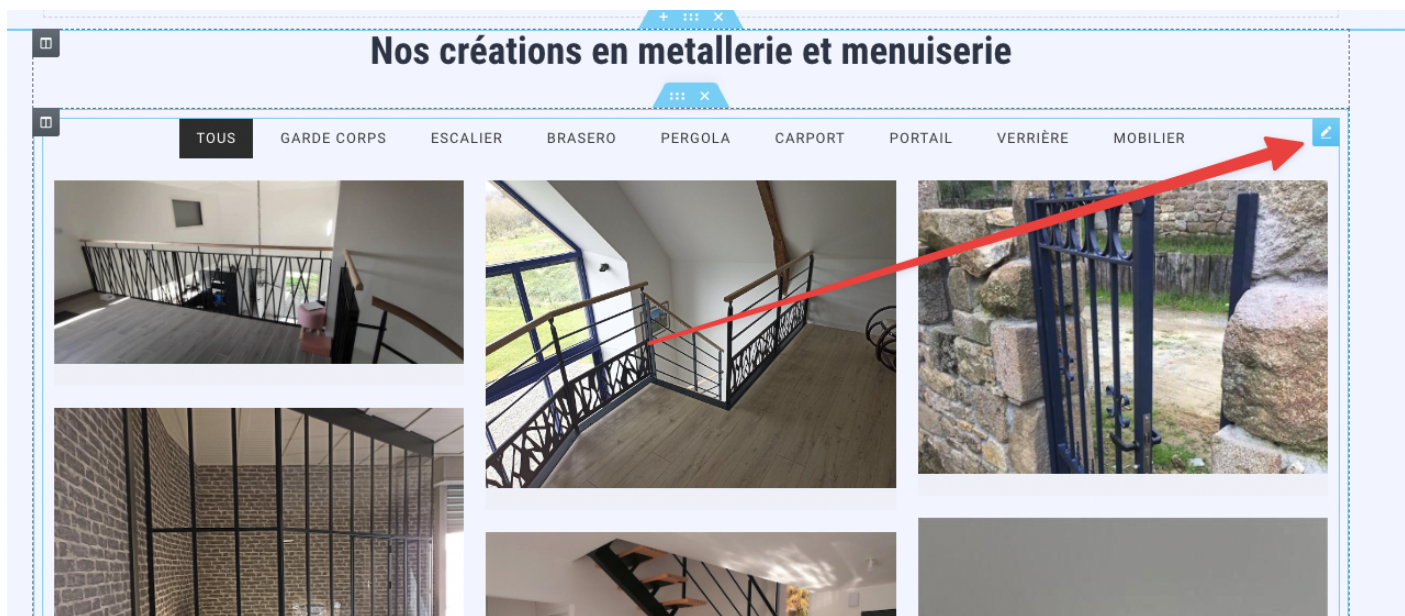
Se rendre dans les pages :



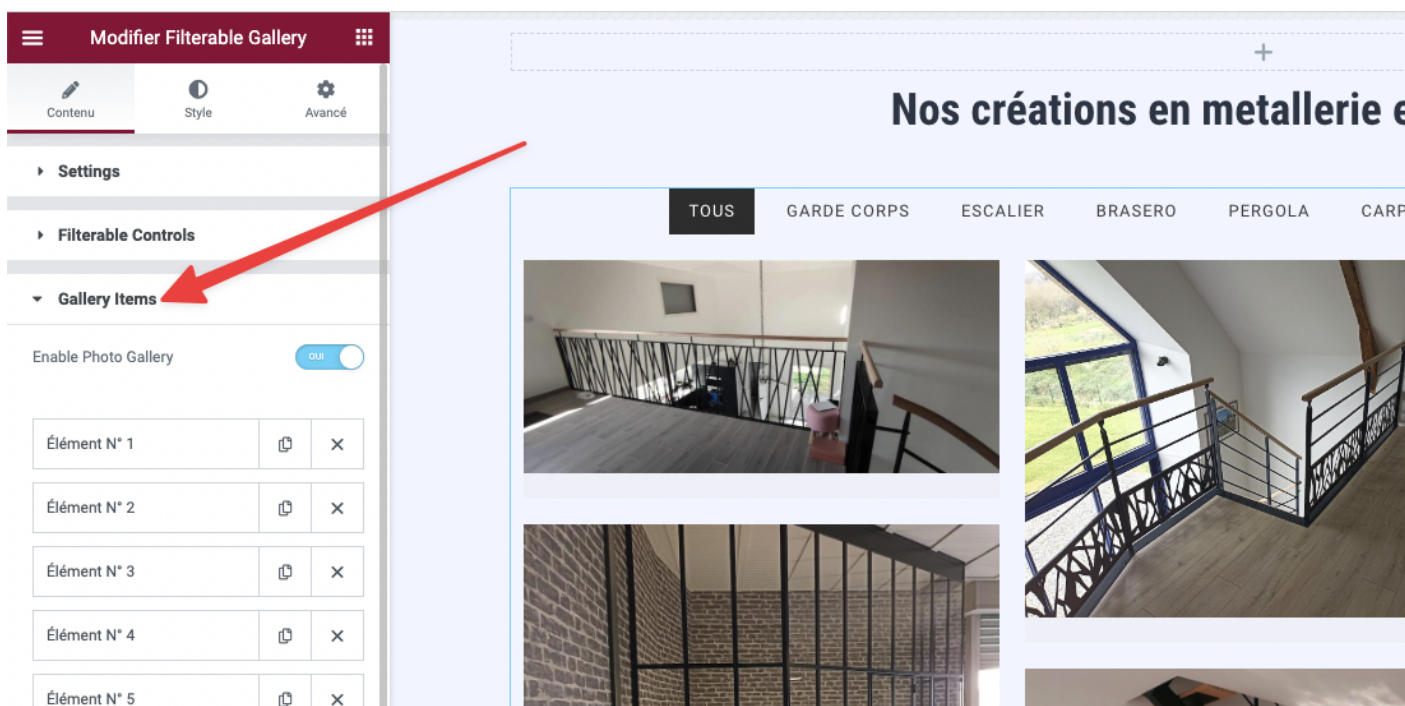
Modifier la page d'accueil avec Elementor :



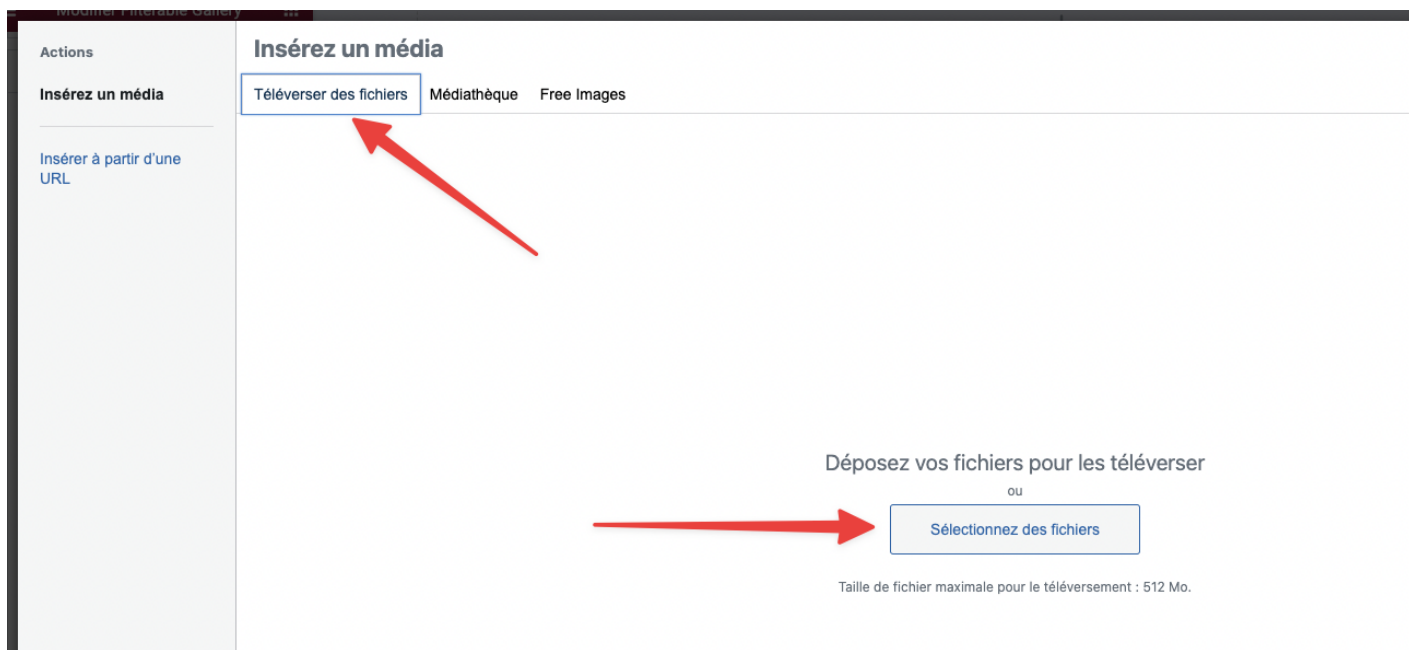
Cliquer sur le crayon bleu pour modifier la galerie photos :



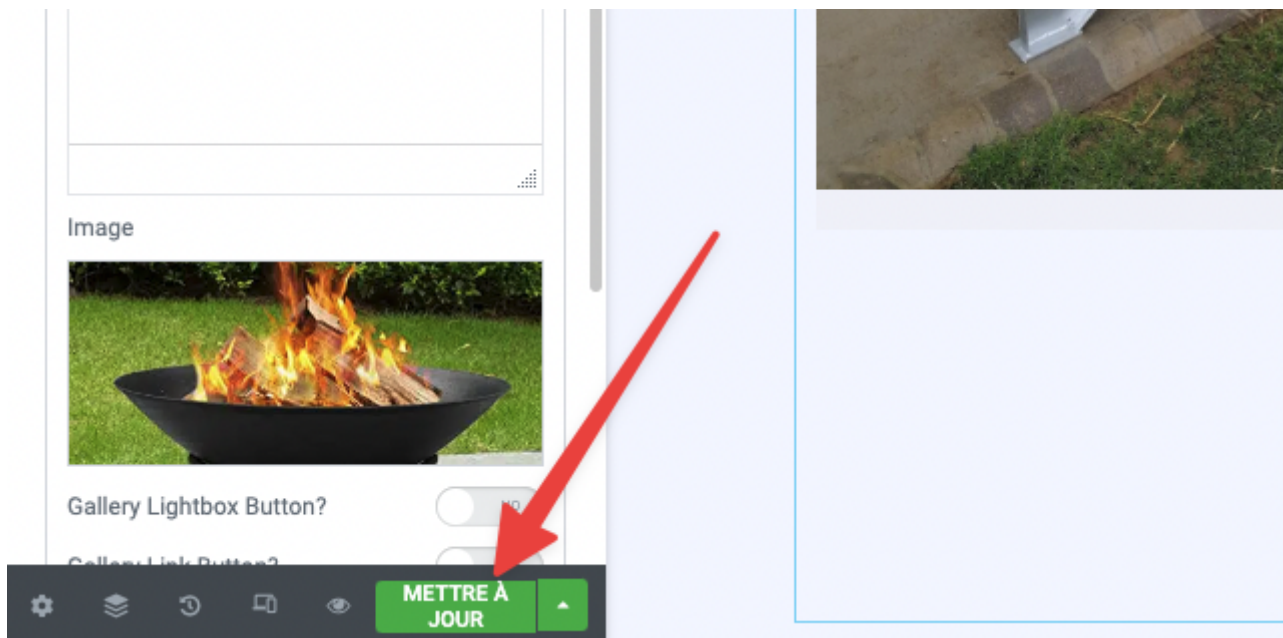
Déplier galerie Items :



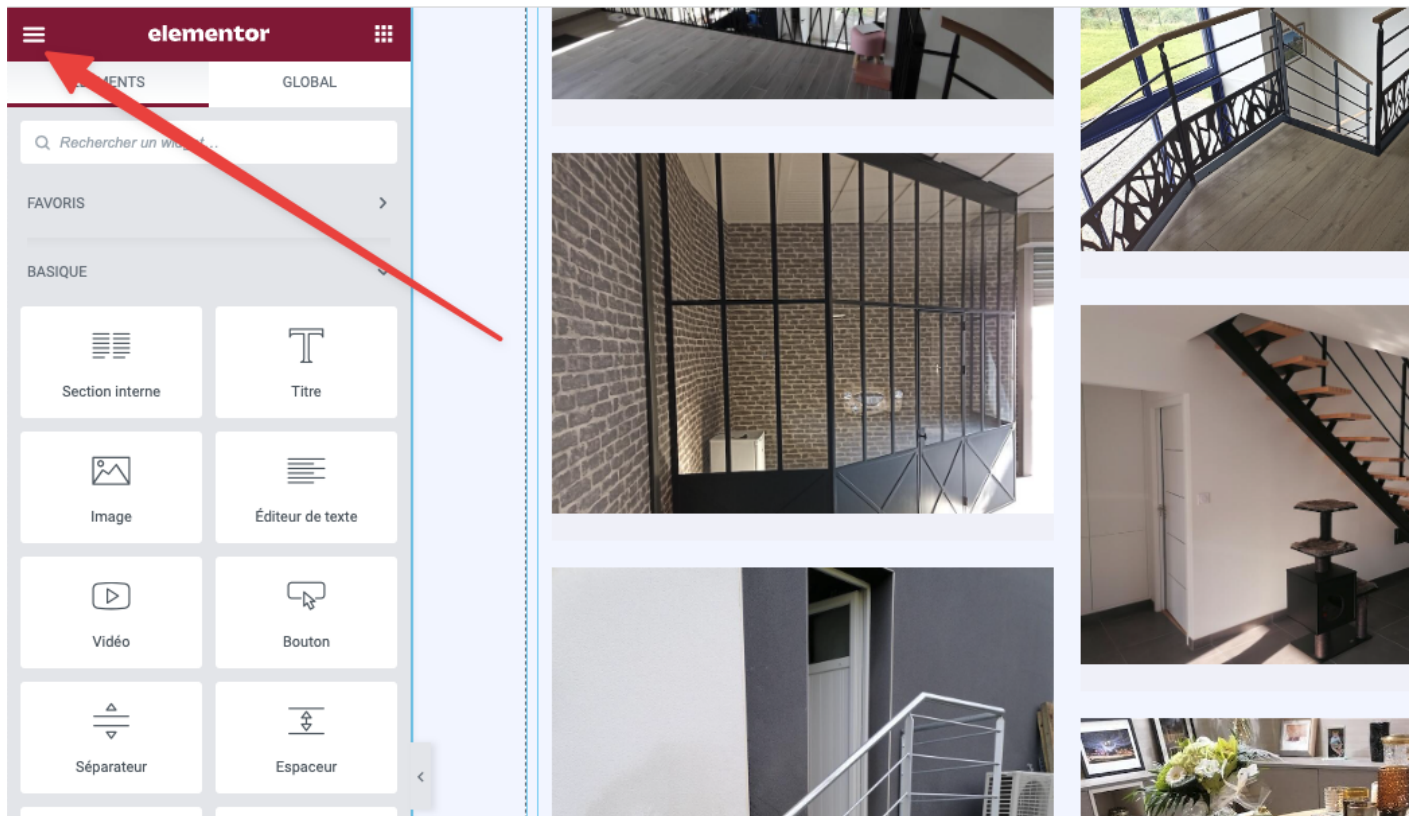
Cliquer sur l'icône pour dupliquer un Item :



Lorsque l'image est envoyée, cliquer sur Mettre à jour :



Une fois mis à jour, cliquer sur les 3 traits :



Puis sur Quitter :

